

NOTICE VIE PRIVÉE POUR LES TRAVAILLEURS

Nous vous prions de lire attentivement la présente Notice Vie Privée. Il y est expliqué pourquoi, et comment, nous collectons les données à caractère personnel vous concernant, comment nous les protégeons, et combien de temps nous les conservons. Nous conservons vos données de la manière la plus sûre et sécurisée possible, et nous les protégeons contre la perte, la divulgation et l'accès non autorisé et nous traitons par ailleurs vos données à caractère personnel dans le strict respect de la législation applicable en matière de protection des données, et en particulier le Règlement Général sur la Protection des Données n° 2016/679, du 27 avril 2016 (« RGPD »).

La présente Notice Vie Privée est rédigée sous la forme d'une liste de questions et réponses.

1 Qui va traiter mes données à caractère personnel ?

Le « responsable du traitement » de vos données à caractère personnel est l'entité juridique du groupe Plopsa reprise dans l'aperçu ci-dessous avec laquelle vous êtes lié(e) par un contrat de travail (ci-après « Plopsa ») :

Pays	Entité juridique	Activité principale	Adresse(s)	Numéro d'entreprise
Belgique	SA Studio Plopsa	Société holding	8660 La Panne, Avenue de la Panne 68	BE0463938924
	SA PLOPSA	Propriétaire et opérateur de Plopsaland La Panne, Plopsaqua La Panne, Mayaland Indoor, Plopsa Theater, Plopsa Indoor Hasselt et Plopsa Store à Wijnegem	PLOPSALAND (La Panne), dont le siège social est situé à 8660 La Panne, Avenue de La Panne 68 PLOPSA INDOOR HASSELT, dont le siège social est situé à 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel 70 PLOPSALAND (store) dont le siège social est situé à 2110 Wijnegem, Turnhoutsebaan 5	BE0466400051
	SA Ter Hoeve	Propriétaire et opérateur du camping Ter Hoeve	8660 La Panne, Avenue de La Panne 68	BE0446258396
	SPRL PLOPSA	Propriétaire et opérateur de Plopsa Coo	4970 Stavelot, Coo 0	BE0405853542
	Plopsa Hotel SA	Propriétaire et opérateur de l'hôtel de Plopsa	8660 La Panne, Avenue de la Panne 68	BE0691787865
Pays-Bas	SA PLOPSA	Propriétaire et opérateur de Plopsa Indoor Coevoorden	7751 SH Dalen, Reinersdijk 57	NL809 376 490 B01
Allemagne	Holiday Park GmbH	Propriétaire et opérateur du Holiday Park	67454 Hassloch, Holiday Park Str. 1-5	DE149 372 868
Pologne	Kownaty Park I Sp. Z o.o.	Propriétaire et exploitant de Majaland Kownaty	66-235 Torzym, Kownaty 17	PL5252580471

2 Quelles sont les bases légales, les catégories de données à caractère personnel et les finalités du traitement de mes données à caractère personnel ?

2.1 Bases légales possibles

Plopsa peut traiter vos données à caractère personnel de façon licite et ce, sur la base d'une des bases légales (pertinentes) suivantes :

- Parce que c'est nécessaire en vue d'exécuter le contrat de travail, ou afin d'effectuer des démarches avant de conclure un contrat de travail (« **Contrat** ») ;
- Parce que c'est nécessaire en vue de satisfaire à nos obligations légales (« **Obligation légale** ») ;
- Parce que c'est nécessaire à la sauvegarde de nos intérêts légitimes et/ou ceux d'un tiers, pour autant que vos intérêts ou droits et libertés fondamentales qui exigent une protection des données à caractère personnel ne l'emportent pas sur ces intérêts légitimes. Nous avons examiné ces situations au cas par cas et nous continuerons à y prêter attention (« **Intérêts légitimes** »).

En outre, il existe également d'autres bases légales moins courantes sur lesquelles nous pourrions nous appuyer occasionnellement afin de traiter vos données à caractère personnel, telles que votre consentement, que nous n'utiliserons dans le cadre de notre relation de travail que pour autant que cela soit strictement nécessaire, la nécessité de sauvegarder vos intérêts vitaux, ou ceux d'une autre personne, (par exemple en cas d'urgence médicale) ou la nécessité dans le cadre d'un intérêt public ou de l'autorité publique qui nous est assignée (par exemple le signalement d'une infraction présumée aux services d'enquête).

Pour chaque finalité spécifique en vertu de laquelle nous traiterons vos données à caractère personnel, nous n'invoquerons qu'une seule base légale.

2.2 Bases légales pour le traitement de données sensibles

De manière occasionnelle, Plopsa pourra également traiter des données sensibles dans le cadre de la relation de travail.¹

Plopsa n'y procédera que dans la mesure où une base légale existe.

2.3 Information concernant les données traitées par Plopsa et nos finalités et bases légales y afférentes

Les données à caractère personnel incluent toutes les informations qui vous concernent et sur la base desquelles vous pouvez être identifié. Les données anonymes, qui ne permettent pas de vous identifier, ne sont par conséquent pas considérées comme des données à caractère personnel.

Plopsa traite vos données à caractère personnel, que ce soit sous forme électronique, automatisée ou autre, pour des finalités légitimes, et sur la base des bases légales susmentionnées.

¹ Ces données peuvent être : des données relatives à votre santé, des données qui révèlent votre origine raciale ou ethnique, vos opinions politiques, vos convictions religieuses ou philosophiques, votre appartenance syndicale, des données concernant votre orientation sexuelle, des données biométriques ou des données relatives à vos condamnations pénales ou à vos infractions.

Dans le tableau ci-dessous, vous trouverez un aperçu de chaque type de données que nous traitons, dans le cadre de quelle finalité, et quelle base légale primaire² nous invoquons à cet égard. Il va de soi que cette liste ne peut pas être considérée comme exhaustive. Nous conservons encore de plus amples détails en interne dans le registre des activités de traitement.

Finalité	Exemples de données à caractère personnel	Base légale primaire
Respect de toutes les obligations légales, réglementaires et administratives applicables en droit du travail et en droit fiscal (en ce compris les permis de travail)	<ul style="list-style-type: none"> - Informations standards en lien avec votre identité (nom, prénom(s), adresse, ...); - Données personnelles (lieu et date de naissance, état civil, langue, nationalité, sexe, composition familiale, numéro de compte bancaire, ...); - Données relatives à l'exécution de notre contrat de travail (fonction, titre, département, lieu de travail, régime de travail, présences et absences, évaluations, formation, procédures disciplinaires, ...); - Données financières (salaire, bonus, avantages,...). 	Obligation légale (aussi pour ce qui concerne d'éventuelles données sensibles)
Administration du personnel, en ce compris l'administration des salaires et des avantages, la gestion et l'exécution de tout régime de compensation, tel que l'assurance groupe, et le remboursement des frais	<ul style="list-style-type: none"> - Informations standards en lien avec votre identité (nom, prénom(s), adresse, ...); - Données personnelles (lieu et date de naissance, état civil, langue, nationalité, sexe, composition familiale, numéro de compte bancaire, ...); - Données relatives à votre carrière (éducation, formation, profil de compétences, expérience professionnelle, carrière au sein du groupe, ...); - Données relatives à l'exécution de notre contrat de travail (fonction, titre, département, lieu de travail, régime de travail, présences et absences, évaluations, formation, procédures disciplinaires, ...); - Données financières (salaire, bonus, avantages...); - Données relatives à l'usage du véhicule de société, à la carte essence et aux amendes éventuelles; - Données relatives aux voyages d'affaire et aux coûts qui y sont liés; - Données relatives à vos personnes de contact en cas de besoin; - Données exigées pour la gestion du(es) plan(s) de pension, et/ou de l'assurance maladie et/ou de tout autre avantage, en ce compris des données relatives à l'identité des membres de votre famille ou, si d'application, relatives à l'identité des bénéficiaires potentiels d'avantages dans le cadre de ces régimes. 	Contrat (ou obligation légale pour ce qui concerne d'éventuelles données sensibles)
Création d'un TeamCard / TeamCard Family	<ul style="list-style-type: none"> - Informations concernant votre identité et celle des membres de votre famille cohabitants; - Certificat de composition de ménage. 	Contrat

² Comme mentionné, nous n'invoquons qu'une base légale par finalité, mais pour que cet aperçu reste compréhensible, il est impossible d'exposer chaque finalité de manière aussi détaillée. C'est pour cette raison qu'il arrive parfois que plusieurs bases légales puissent être applicables au sein d'une finalité synthétiquement décrite.

Gestion des contrôles d'accès (plus spécifiquement au bâtiment et aux bureaux)	<ul style="list-style-type: none"> - Informations standards en lien avec votre identité (nom, prénom(s), adresse, ...); - Données concernant l'usage du badge d'accès. 	Intérêts légitimes
Vérification (périodique) d'antécédents criminels incompatibles	<ul style="list-style-type: none"> - Extrait du casier judiciaire modèle II 	Autorisation légale
Management du personnel et implémentation de la politique du personnel de Plopsa, en ce compris les évaluations du personnel, la formation et les plans de carrière, avec ou sans un software à cette fin	<ul style="list-style-type: none"> - Informations standards en lien avec votre identité (nom, prénom(s), adresse...); - Données personnelles (lieu et date de naissance, état civil, langue, nationalité, sexe, composition familiale, numéro de compte bancaire, ...); - Données relatives à votre carrière (éducation, formation, profil de compétences, expérience professionnelle, carrière au sein du groupe, ...); - Données relatives à l'exécution de notre contrat de travail (fonction, titre, département, lieu de travail, régime de travail, présences et absences, évaluations, formation, procédures disciplinaires, ...); - Données financières (salaires, bonus, avantages,...). 	Intérêts légitimes (ou obligation légale concernant la formation obligatoire, telle que les premiers secours)
Planification du travail et enregistrement du temps	<ul style="list-style-type: none"> - Informations standards en lien avec votre identité (nom, prénom(s), adresse...); - Données relatives à votre carrière (éducation, formation, profil de compétences, expérience professionnelle, carrière au sein du groupe, ...); - Données relatives à l'exécution de notre contrat de travail (fonction, titre, département, lieu de travail, régime de travail, présences et absences, évaluations, formation, procédures disciplinaires, ...); - Données financières (salaire, bonus, avantages,...). 	Contrat (et obligation légale, dans la mesure où c'est obligatoire en vertu des règles relatives au temps de travail)
Gestion de la communication au, et des relations avec, le personnel (par exemple l'envoi du Plopsa Fun et Plopsa Team)	<ul style="list-style-type: none"> - Informations standards en lien avec votre identité (nom, prénom(s), adresse, ...); - Données personnelles (lieu et date de naissance, état civil, langue, nationalité, sexe, composition familiale, numéro de compte bancaire, ...). 	Intérêts légitimes
Gestion des téléphones, du parc automobile, des téléphones portables et du réseau informatique	<ul style="list-style-type: none"> - Informations standards en lien avec votre identité (nom, prénom(s), adresse, ...); - Données personnelles (lieu et date de naissance, état civil, langue, nationalité, sexe, composition familiale, numéro de compte bancaire, numéro de téléphone, adresse e-mail, hobbies et centres d'intérêt, ...); - Données relatives à votre carrière (éducation, formation, profil de compétences, expérience professionnelle, carrière au sein du groupe, ...); - Données relatives à l'exécution de notre contrat de travail (fonction, titre, département, lieu de travail, régime de travail, présences et absences, évaluations, formation, procédures disciplinaires, ...); - Données financières (salaires, bonus, avantages,...); - Données relatives à l'usage de téléphones fixes et mobiles 	Intérêts légitimes

	<p>et de tout autre dispositif électronique, tel qu'un ordinateur (mots de passe, données de connexion, données d'identification électronique, ...);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Données à caractère personnel transmises par e-mail et logs (données d'identification électronique); - Données relatives à l'utilisation des véhicules de sociétés, de la carte essence, et aux amendes éventuelles. 	
Surveillance vidéo (voir la politique de caméra dans le règlement de travail)	<ul style="list-style-type: none"> - Images de la caméra sur lesquelles vous êtes identifiable 	Intérêts légitimes
Fournir des références à votre nouvel employeur potentiel si vous souhaitez chercher un nouveau travail	<ul style="list-style-type: none"> - Informations standards en lien avec votre identité (nom, prénom(s), adresse...); - Données relatives à votre carrière (éducation, formation, profil de compétences, expérience professionnelle, carrière au sein du groupe, ...); - Données relatives à l'exécution de notre contrat de travail (fonction, titre, département, lieu de travail, régime de travail, présences et absences, évaluations, formation, procédures disciplinaires, ...). 	Intérêts légitimes

Pour renforcer le sentiment de groupe au sein de Plopsa, il est également dans notre intérêt légitime de traiter votre photo (par exemple dans le cadre de nos organigrammes, annuaires, annuaires du personnel, ou occasionnellement sur une page de média social gérée par Plopsa ou dans le contexte d'un événement). Si vous posez pour une photo ou si vous ne vous opposez pas à la publication d'une photo, vous serez réputé avoir consenti à l'utilisation de votre photo aux fins susmentionnées.

3 D'où proviennent vos données à caractère personnel ?

Quand vous commencez à travailler pour Plopsa, les données initiales proviennent directement de vous-même. Pendant la durée de votre occupation, vous nous fournirez davantage d'informations, par exemple des certificats médicaux ou des informations dont nous avons besoin afin de pouvoir gérer et payer votre salaire et vos avantages. Si vous ne nous fournissez pas les informations que vous êtes tenu de nous communiquer légalement ou contractuellement, vous pouvez perdre le bénéfice de ces avantages, ou nous pouvons décider de ne plus travailler avec vous, ou encore de mettre fin à votre contrat.

Pendant la durée de votre occupation, nous pouvons également générer ou recevoir d'autres personnes des données à caractère personnel vous concernant. Ces autres personnes peuvent être aussi bien internes (managers, collègues, systèmes IT) qu'externes (clients, fournisseurs ou ceux avec qui vous communiquez par e-mail ou via d'autres systèmes) à Plopsa.

4 Qui aura accès à mes données à caractère personnel ?

Usage interne

Vos données à caractère personnel peuvent être communiquées à vos supérieurs hiérarchiques, au département RH, au département IT pour des finalités d'occupation, administratives et de gestion comme mentionné ci-dessus. Nous pouvons également communiquer des données à une autre entité au sein du groupe Plopsa dans le cadre de ces mêmes finalités.

Usage externe

Pour les finalités mentionnées ci-dessus, les données à caractère personnel peuvent être communiquées à, et peuvent même éventuellement être traitées par, des tierces parties telles que :

- l'Office National de Sécurité Sociale ;
- l'administration fiscale ;
- le secrétariat social ;
- le service externe pour la prévention et la protection au travail ;
- la société enregistrant l'accès (qui peut accéder aux données d'enregistrement d'accès à des fins de soutien) ;
- les tiers qui assurent certains avantages ;
- les compagnies d'assurance avec lesquelles Plopsa a conclu un contrat d'assurance (et/ou de réassurance) (en ce compris les compagnies d'assurance pour les accidents de travail, l'assurance maladie, l'assurance groupe, l'assurance voyage, l'assurance revenu et l'exemption de prime) ;
- le(s) courtier(s) d'assurance ;
- les partenaires de formation et d'éducation ;
- les sociétés IT ou les prestataires de services pour les programmes software en matière de gestion du personnel ;
- les sous-traitants *cloud* pour les données sauvegardées dans le *cloud* ;
- les autorités chargées de l'application de la loi en conformité avec la législation pertinente ;
- les clients de Plopsa afin de partager les coordonnées, l'expérience et les qualifications professionnelles des travailleurs à des fins commerciales ;
- les prestataires de services spécialisés sélectionnés par Plopsa pour différentes raisons commerciales ;
- d'autres conseillers professionnels.

Les travailleurs, les managers et/ou les représentants des prestataires de services ou des institutions susmentionnés, et les prestataires de services spécialisés qu'ils ont désignés, doivent respecter la nature confidentielle de ces données, et peuvent uniquement utiliser ces données conformément aux instructions de Plopsa.

5 Mes données à caractère personnel sont-elles transmises en dehors de mon pays de résidence ?

Plopsa ne transmet pas les données personnelles de son personnel à des pays situés en dehors de l'Europe.

6 Plopsa va-t-elle faire usage d'un processus de décision automatisée ?

Les décisions automatisées sont définies comme des décisions relatives à des individus, qui sont prises uniquement sur la base d'un traitement des données automatisé, et auxquelles des conséquences juridiques sont liées, ou qui affectent les personnes concernées d'une manière significative.

Plopsa pose comme principe qu'elle ne prend pas de décisions automatisées telles que décrites ci-dessus. Plopsa ne base pas sa décision de vous occuper, sa décision de vous promouvoir, ou sa décision relative à tout autre motif RH, uniquement sur la base d'un traitement automatisé de vos données à caractère personnel.

7 Combien de temps mes données à caractère personnel seront-elles conservées ?

Vos données à caractère personnel seront uniquement conservées le temps nécessaire pour les finalités décrites ci-dessus. En principe, vos données à caractère personnel sont conservées pendant votre occupation et pendant une période de 5 ans suivant la fin de votre occupation. Les données à caractère personnel qui sont pertinentes dans le cadre de vos prétentions à la pension légale et/ou complémentaire seront conservées jusqu'à ce que l'âge de la pension légale soit atteint, prolongé d'un an.

8 Quels droits puis-je invoquer concernant le traitement de mes données à caractère personnel par Plopsa et qui puis-je contacter ?

Vous avez le droit de contacter Plopsa à tout moment pour :

- l'accès à vos données à caractère personnel. Cela comprend également le droit de demander une copie des données en cours de traitement, pour autant que cela n'affecte pas défavorablement les droits et libertés d'autrui ;
- la rectification de vos données à caractère personnel, en ce compris le droit de compléter les données inexactes ;
- l'effacement de vos données à caractère personnel dès qu'il n'existe (plus) aucune base légale pour les traiter ;
- la portabilité de vos données à caractère personnel (= les obtenir dans un format structuré, couramment utilisé et accessible par machine), pour autant que nous traitons ces données à l'aide de procédés automatisés sur la base de votre contrat de travail (« Contrat ») et pour autant que cela ne porte pas atteinte aux droits et libertés d'autrui, comme par exemple vos collègues ;
- la limitation du traitement des données si vous contestez le traitement ou l'exactitude des données traitées, ou si vous souhaitez conserver certaines données à caractère personnel en vue d'une possible action en justice, alors que Plopsa n'en a plus besoin au regard des finalités mentionnées au point 2.

Vous avez à tout moment le droit de vous opposer aux traitements pour lesquels Plopsa s'est basée en application du point 2 sur un intérêt légitime. Plopsa va alors interrompre le traitement à moins que n'existent des motifs légitimes et impérieux pour justifier la poursuite du traitement.

Vous avez par ailleurs également le droit - si vous pensez que Plopsa n'a pas agi conformément à la législation relative à la protection des données - d'introduire une plainte auprès de l'autorité de contrôle de l'Etat dans lequel vous résidez, dans lequel vous travaillez, ou dans lequel la violation alléguée s'est produite.

Si vous souhaitez recevoir de plus amples informations concernant le traitement de vos données ou vos droits, ou des éclaircissements au sujet de cette notice, vous pouvez toujours prendre contact avec nous. Vous pouvez contacter le département RH ou le département Privacy (privacy@plopsa.com).

9 Modifications

Nous nous réservons le droit de modifier la présente Notice Vie Privée à tout moment, dans les limites imposées par la réglementation applicable en matière de vie privée et de protection des données. La dernière version peut être consultée sur [Pricacykennisgeving.plopsajobs.be](https://pricacykennisgeving.plopsajobs.be).